	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	ISAAC GALLEGO GONZALEZ RC 1233702324

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-05-07	Ficha SIRBE	1-5	2025-05-07	Tatiana Elizabeth Murcia	
2		Documento del participante y de su núcleo familiar	6-8	2025-05-07	Tatiana Elizabeth Murcia	
3		Carnet Vacunas	9	2025-05-07	Tatiana Elizabeth Murcia	
4		Afiliación a salud	10	2025-05-07	Tatiana Elizabeth Murcia	
5		Recibo servicio público	11	2025-05-07	Tatiana Elizabeth Murcia	
6	2025-05-08	Formalización de cupo	12	2025-05-08	Tatiana Elizabeth Murcia	
7	2025-05-08	Autorización para el uso de datos personales	13-14	2025-05-08	Tatiana Elizabeth Murcia	
8	2025-05-08	Autorización para el uso de imagen	15	2025-05-08	Tatiana Elizabeth Murcia	
9	2025-05-08	Consentimiento informado Convenio 7626	16	2025-05-08	Tatiana Elizabeth Murcia	
10	2025-05-08	Consentimiento informado Foni Salidas	17	2025-05-08	Tatiana Elizabeth Murcia	
11	2025-05-08	Acuerdos para favorecer las interacciones armónicas	18	2025-05-08	Tatiana Elizabeth Murcia	
12	2025-05-19	Autorización a tercero y documento de identidad	19-20	2025-05-19	Tatiana Elizabeth Murcia	
13	2025-05-30	Novedades mayo	21	2025-05-30	Tatiana Elizabeth Murcia	
14	2025-05-30	Observador mayo	22	2025-05-30	Tatiana Elizabeth Murcia	
15	2025-06-03	Actualización consentimiento informado convenio 8415	23	2025-06-03	Tatiana Elizabeth Murcia	
16	2025-06-24	Segundo informe pedagógico trimestral	24-25	2025-06-24	Tatiana Elizabeth Murcia	
17	2025-06-27	Novedades Junio	26	2025-06-27	Tatiana Elizabeth Murcia	
18	2025-06-30	Observador Junio	27	2025-06-30	Tatiana Elizabeth Murcia	
19	2025-07-31	Novedades Julio	28	2025-07-31	Tatiana Elizabeth Murcia	
20	2025-07-31	Observador Julio	29	2025-07-31	Tatiana Elizabeth Murcia	
21	2025-08-29	Novedades agosto	30	2025-08-29	Tatiana Elizabeth Murcia	
22	2025-08-29	Observador agosto	31	2025-08-29	Tatiana Elizabeth Murcia	
23	2025-09-01	Certificado crecimiento y desarrollo, visual, Auditivo	32	2025-09-01	Tatiana Elizabeth Murcia	
24	2025-09-24	Tercer informe pedagógico trimestral.	33-34	2025-09-24	Tatiana Elizabeth Murcia	
25	2025-09-30	Novedades septiembre	35	2025-09-30	Tatiana Elizabeth Murcia.	

Powered by CamScanner

26	2025-09-30	Observacion septiembre	36	2025-09-30	Tatiana Elizabeth Murcia	
27	2025-10-31	Novedades octubre	37	2025-10-31	Tatiana Murcia	
28	2025-10-31	Observacion octubre	38	2025-10-31	Tatiana Murcia	
29	2025-11-07	Actualizacion pacto de corresponsabilidad	39	2025-11-07	Tatiana Murcia	
30	2025-11-14	Informe pedagogico final TEA	40-41	2025-11-14	Tatiana Murcia	
31	2025-11-28	Novedades noviembre	42	2025-11-28	Tatiana Murcia	
32	2025-11-28	Observacion noviembre	43	2025-11-28	Tatiana Murcia	
33	2025-12-05	Novedades diciembre	44	2025-12-05	Tatiana Murcia	
34	2025-12-05	Observacion diciembre	45	2025-12-05	Tatiana Murcia	
35	2026-02-02	Formalizacion de cupo 2026	46	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
36	2026-02-24	Registro de novedades febrero	47	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
37	2026-02-27	Observador del niño mes febrero	48	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
38	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8415.	49	2026-03-04	Xiomara Rodriguez	
39	2026-03-27	Observador del niño mes Marzo.	50	2026-03-27	Xiomara Rodriguez	
40	2026-04-14	Registro de Novedad	51	2026-04-14	Xiomara Rodriguez	
41	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026	52	2026-04-14	Xiomara Rodriguez	
42	2026-04-29	Primer Informe Trimestral	53-54	2026-04-29	Xiomara Rodriguez	
43	2026-04-30	Registro de Novedad	55	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
44	2026-04-30	Observador del niño mes Abril	56	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
45	2026-05-29	Observador del niño mes Mayo.	57	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
46						
47						
48						
49						
50						

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres	Tatiana Elizabeth Murcia Delgado	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: Las novedades se archivan de acuerdo al memorando número 12023029 emitido por la SDIS.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	1220 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	MIA SORIANO RODRIGUEZ RC1034405611

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-16	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-16	Tatiana Muraci	
2		Documento participante y de su núcleo familiar	6-9	2025-01-16	Tatiana Muraci	
3		Afiliación a salud	10	2025-01-16	Tatiana Muraci	
4		Carnet vacunas	11-14	2025-01-16	Tatiana Muraci	
5		Recibo servicio publico	15	2025-01-16	Tatiana Muraci	
6	2025-01-20	Formalización de cupo	16	2025-01-20	Tatiana Muraci	
7	2025-01-20	Autorización uso de datos personales	17-1	2025-01-20	Tatiana Muraci	
8	2025-01-20	Autorización uso de imagen	19	2025-01-20	Tatiana Muraci	
9	2025-01-20	Consentimiento informado convenio 7626	20	2025-01-20	Tatiana Muraci	
10	2025-01-20	Consentimiento informado para salidas	21	2025-01-20	Tatiana Muraci	
11	2025-01-20	Carta y documento identidad autorización terceros	22-23	2025-01-20	Tatiana Muraci	
12	2025-01-30	Certificado crecimiento y desarrollo, visual, auditivo	24	2025-01-30	Tatiana Muraci	
13	2025-01-30	Certificado odontologico	25	2025-01-30	Tatiana Muraci	
14	2025-01-31	Novedades enero	26	2025-01-31	Tatiana Muraci	
15	2025-01-31	Observador enero	27	2025-01-31	Tatiana Muraci	
16	2025-02-28	Observador febrero	28	2025-02-08	Tatiana Muraci	
17	2025-03-25	Primer informe pedagogico trimestral	29-30	2025-03-25	Tatiana Muraci	
18	2025-03-31	Observador marzo	31	2025-03-31	Tatiana Muraci	
19	2025-04-21	Acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	32	2025-04-21	Tatiana Muraci	
20	2025-04-30	Novedades abril	33	2025-04-30	Tatiana Muraci	
21	2025-04-30	Observador abril	34	2025-04-30	Tatiana Muraci	
22	2025-05-02	Actualización consentimiento informado convenio 7626	35	2025-05-02	Tatiana Muraci	
23	2025-05-30	Observador mayo	36	2025-05-30	Tatiana Muraci	
24	2025-06-03	Actualización consentimiento convenio 8115	37	2025-06-03	Tatiana Muraci	
25	2025-06-24	Segundo informe pedagogico trimestral	38-39	2025-06-24	Tatiana Muraci	

Powered by CamScanner

26	2025-06-30	Observacion Junio	40	2025-06-30	Tatiana Murcia
27	2025-07-31	Observacion Julio	41	2025-07-31	Tatiana Murcia
28	2025-08-21	Actualizacion certificado crecimiento y desarrollo	42	2025-08-21	Tatiana Murcia
29	2025-08-29	Novedades agosto	43	2025-08-29	Tatiana Murcia
30	2025-08-29	Observacion agosto	44	2025-08-29	Tatiana Murcia
31	2025-09-24	Tercer informe pedagogico trimestral	45-46	2025-09-24	Tatiana Murcia
32	2025-09-30	Observacion septiembre	47	2025-09-30	Tatiana Murcia
33	2025-10-31	Novedades octubre	48	2025-10-31	Tatiana Murcia
34	2025-10-31	Observacion octubre	49	2025-10-31	Tatiana Murcia
35	2025-11-07	Actualizacion Pacto de corresponsabilidad	50	2025-11-07	Tatiana Murcia
36	2025-11-14	Informe pedagogico final TEA	51-52	2025-11-14	Tatiana Murcia
37	2025-11-28	Observacion noviembre	53	2025-11-28	Tatiana Murcia
38	2025-12-05	Novedades diciembre	54	2025-12-05	Tatiana Murcia
39	2025-12-05	Observacion diciembre	55	2025-12-05	Tatiana Murcia
40	2026-02-02	formalizacion de cupo 2026	56	2026-02-27	Yomara Rodriguez
41	2026-02-18	Registro de Novedades febrero	57	2026-02-27	Yomara Rodriguez
42	2026-02-27	Observacion de la niña mes febrero	58	2026-02-27	Yomara Rodriguez
43	2026-03-04	Consentimiento Informado Convenio 8415.	59	2026-03-04	Yomara Rodriguez
44	2026-03-25	Certificado Odontologico	60	2026-03-25	Yomara Rodriguez
45	2026-03-27	Registro de Novedades Marzo	61	2026-03-27	Yomara Rodriguez
46	2026-03-27	Observacion de la niña mes Marzo	62	2026-03-27	Yomara Rodriguez
47	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026	63	2026-04-14	Yomara Rodriguez
48	2026-04-17	Certificado Auditivo.	64	2026-04-17	Yomara Rodriguez
49	2026-04-29	Primer Informe Trimestral.	65-66	2026-04-29	Yomara Rodriguez
50	2026-04-30	Registro de Novedades Abril	67	2026-04-30	Yomara Rodriguez

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora		
Nombres	Tatiana Elizabeth Murcia Delgado	Nombres y apellidos:		
Cargo:	Profesional enfermeria primera infancia	Cargo:		
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):				

Notas: Las novedades se archivan de acuerdo al memorando número 120230 29 emitido por la SDIS

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12710 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	MIA SORIANO RODRIGUEZ RC 1034405611

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-30	Observador de la niña mes Abril	68	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
2	2026-05-29	Observador de la niña mes Mayo.	69	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo 12024038856 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

igo y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
igo y nombre de la oficina productora	12210 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
igo y nombre de la serie documental	013 - HISTORIAS SOCIALES
go y nombre de la subserie documental	015 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
bre del expediente	ELIZABETH MARIA PATERNINA LERECH RC 1014318073

CONTENIDO

em	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-17	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-17	Tatiana Murcia	
2		Documento participante y de su núcleo familiar	6-9	2025-01-17	Tatiana Murcia	
3		Afiliación a salud	10	2025-01-17	Tatiana Murcia	
4		Carnet vacunas	11	2025-01-17	Tatiana Murcia	
5		SISBÉN Puntaje	12	2025-01-17	Tatiana Murcia	
6		Recibo Servicio público	13	2025-01-17	Tatiana Murcia	
7	2025-01-20	Formalización cupo	14	2025-01-20	Tatiana Murcia	
8	2025-01-20	Autorización USO de datos personales	15-16	2025-01-20	Tatiana Murcia	
9	2025-01-20	Autorización para uso de imagen	17	2025-01-20	Tatiana Murcia	
10	2025-01-20	Consentimiento informado convenio 7626	18	2025-01-20	Tatiana Murcia	
11	2025-01-20	Consentimiento informado para salidas	19	2025-01-20	Tatiana Murcia	
12	2025-01-20	Certificado odontológico	20	2025-01-20	Tatiana Murcia	
13	2025-01-20	Certificado medico general, visual y auditivo	21	2025-01-20	Tatiana Murcia	
14	2025-01-20	Certificado crecimiento y desarrollo con curvas	22-23	2025-01-20	Tatiana Murcia	
15	2025-01-31	Novedades enero	24	2025-01-31	Tatiana Murcia	
16	2025-01-31	Observador enero	25	2025-01-31	Tatiana Murcia	
17	2025-02-28	Observador febrero	26	2025-02-28	Tatiana Murcia	
18	2025-03-25	Primer informe pedagogico trimestral	27-28	2025-03-25	Tatiana Murcia	
19	2025-03-31	Observador marzo	29	2025-03-31	Tatiana Murcia	
20	2025-04-21	Acuerdos para favorecer las interacciones armónicas	30	2025-04-21	Tatiana Murcia	
21	2025-04-30	observador abril	31	2025-04-30	Tatiana Murcia	
22	2025-05-02	Actualización consentimiento informado convenio 7626	32	2025-05-02	Tatiana Murcia	
23	2025-05-15	Autorización a tercero y documento identidad	33-34	2025-05-15	Tatiana Murcia	
24	2025-05-30	Novedades mayo	35	2025-05-30	Tatiana Murcia	
25	2025-05-30	Observador may	36	2025-05-30	Tatiana Murcia	

Powered by CamScanner

26	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8415	37	2025-06-03	Tatiana Murcia
27	2025-06-24	Segundo informe Pedagógico trimestral	38-39	2025-06-24	Tatiana Murcia
28	2025-06-30	Observador Junio	40	2025-06-30	Tatiana Murcia
29	2025-07-31	Observador Julio	41	2025-07-31	Tatiana Murcia
30	2025-08-29	Observador agosto	42	2025-08-29	Tatiana Murcia
31	2025-09-01	Actualización de certificado odontológico	43	2025-09-01	Tatiana Murcia
32	2025-09-24	Tercer informe Pedagógico trimestral	44-45	2025-09-24	Tatiana Murcia
33	2025-09-30	Novedades Septiembre	46	2025-09-30	Tatiana Murcia
34	2025-09-30	Observador Septiembre.	47	2025-09-30	Tatiana Murcia
35	2025-10-30	Actualización de certificado odontológico	48	2025-10-30	Tatiana Murcia
36	2025-10-30	Actualización certificado general, visual y auditivo	49	2025-10-30	Tatiana Murcia
37	2025-10-30	Actualización certificado crecimiento y desarrollo.	50-51	2025-10-30	Tatiana Murcia
38	2025-10-31	Novedades Octubre	52	2025-10-31	Tatiana Murcia
39	2025-10-31	Observador octubre	53	2025-10-31	Tatiana Murcia
40	2025-11-07	Actualización pacto de corresponsabilidad	54	2025-11-07	Tatiana Murcia
41	2025-11-14	Informe pedagogico final TEA	55-56	2025-11-14	Tatiana Murcia
42	2025-11-28	Observador noviembre	57	2025-11-28	Tatiana Murcia
43	2025-12-05	Observador diciembre	58	2025-12-05	Tatiana Murcia
44	2026-02-02	Formalización de Cupo 2026	59	2026-02-27	Yomara Rodriguez
45	2026-02-03	Carta autorización a terceros y documento	60-61	2026-02-27	Yomara Rodriguez
46	2026-02-03	Registro de Novedades febrero	62	2026-02-27	Yomara Rodriguez
47	2026-02-27	Observador de la niña Mes Febrero.	63	2026-02-27	Yomara Rodriguez
48	2026-03-04	Consentimiento Informado Convenio 8415	64	2026-03-04	Yomara Rodriguez
49	2026-03-10	Actualización, Carta autorización a tercero y documento	65-66	2026-03-10	Yomara Rodriguez
50	2026-03-27	Registro de Novedades Mes Marzo	67	2026-03-27	Yomara Rodriguez

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora		
Nombres:	Tatiana Elizabeth Murcia O.	Nombres y apellidos:		
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:		
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):				

Notas: Las novedades se archivan de acuerdo al memorando número 120230290 emitido por la SDIS.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo 20240388558 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	05 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	Elizabeth MARIA PATERNINA CERECH RC 1014318073

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-03-27	Observador de la niña Mes de Marzo	68	2026-03-27	Xiomara Rodrigue	
2	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026	69	2026-04-14	Xiomara Rodrigue	
3	2026-04-20	Certificado Odontologico	70	2026-04-20	Xiomara Rodrigue	
4	2026-04-20	Certificado Crecimiento y desarrollo, Visual y Auditivo	71	2026-04-20	Xiomara Rodrigue	
5	2026-04-29	Primer Informe Trimestral	72-73	2026-04-29	Xiomara Rodrigue	
6	2026-04-30	Registro de Novedades Mes Abril	74	2026-04-30	Xiomara Rodrigue	
7	2026-04-30	Observador de la niña Mes Abril	75	2026-04-30	Xiomara Rodrigue	
8	2026-05-20	Carta de Autorización a terceros y documento	76-77	2026-05-20	Xiomara Rodrigue	
9	2026-05-29	Registro de Novedades Mes Mayo.	78	2026-05-29.	Xiomara Rodrigue	
10	2026-05-29.	Observador de la niña Mes Mayo.	79	2026-05-29	Xiomara Rodrigue	
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

go y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
go y nombre de la oficina productora	12210 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
go y nombre de la serie documental	018 - HISTORIAS SOCIALES
go y nombre de la subserie documental	015 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
bre del expediente	CRISTIAN DANIEL LOZANO AROCA RC 1233302167

CONTENIDO

ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-16	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-16	Tatiana Murcia	
2		Documento participante y de su núcleo familiar	6-8	2025-01-16	Tatiana Murcia	
3		Aplicación salud	9	2025-01-16	Tatiana Murcia	
4		Carnet vacunas	10	2025-01-16	Tatiana Murcia	
5		Recibo servicio público	11	2025-01-16	Tatiana Murcia	
6	2025-01-20	Formalización de cupo	12	2025-01-20	Tatiana Murcia	
7	2025-01-20	Autorización uso de datos personales	13-14	2025-01-20	Tatiana Murcia	
8	2025-01-20	Autorización para uso de imagen	15	2025-01-20	Tatiana Murcia	
9	2025-01-20	Consentimiento informado convenio 7626	16	2025-01-20	Tatiana Murcia	
10	2025-01-20	Consentimiento informado Para Salidas	17	2025-01-20	Tatiana Murcia	
11	2025-01-31	Novedades enero	18	2025-01-31	Tatiana Murcia	
12	2025-01-31	Observador enero	19	2025-01-31	Tatiana Murcia	
13	2025-02-28	Observador febrero	20	2025-02-28	Tatiana Murcia	
14	2025-03-05	Certificado visual, auditivo crecimiento y desarrollo	21	2025-03-05	Tatiana Murcia	
15	2025-03-25	Primer informe pedagógico trimestral	22-23	2025-03-25	Tatiana Murcia	
16	2025-03-31	Novedades marzo	24	2025-03-31	Tatiana Murcia	
17	2025-03-31	Observador marzo	25	2025-03-31	Tatiana Murcia	
18	2025-04-21	Acuerdos para favorecer las interacciones comunicativas	26	2025-04-21	Tatiana Murcia	
19	2025-04-30	Novedades abril	27	2025-04-30	Tatiana Murcia	
20	2025-04-30	Observador abril	28	2025-04-30	Tatiana Murcia	
21	2025-05-02	Actualización consentimiento informado convenio 7626	29	2025-05-02	Tatiana Murcia	
22	2025-05-30	Novedades mayo	30	2025-05-30	Tatiana Murcia	
23	2025-05-30	Actualización certificado Crecimiento y desarrollo	31	2025-05-30	Tatiana Murcia	
24	2025-05-30	Certificado odontológico	32	2025-05-30	Tatiana Murcia	
25	2025-05-30	Novedades mayo	33	2025-05-30	Tatiana Murcia	

Powered by CamScanner

26	2025-05-30	Observacion mayo	34	2025-05-30	Tatiana Murcia
27	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8415	35	2025-06-03	Tatiana Murcia
28	2025-06-24	Segundo informe pedagogico trimestral	36-37	2025-06-24	Tatiana Murcia
29	2025-06-27	Novedades Junio	38	2025-06-27	Tatiana Murcia
30	2025-06-30	Observacion Junio	39	2025-06-30	Tatiana murcia
31	2025-07-31	Novedades Julio	40	2025-07-31	Tatiana Murcia
32	2025-07-31	Observacion Julio	41	2025-07-31	Tatiana Murcia
33	2025-08-29	Observacion agosto	42	2025-08-29	Tatiana Murcia
34	2025-09-24	Tercer informe pedagogico trimestral	43-44	2025-09-24	Tatiana Murcia
35	2025-09-30	Observacion Septiembre	45	2025-09-30	Tatiana Murcia
36	2025-10-31	Observacion Octubre	46	2025-10-31	Tatiana Murcia
37	2025-11-07	Actualizacion pacto de Corresponsabilidad	47	2025-11-07	Tatiana Murcia
38	2025-11-14	Informe pedagogico final TEA	48-49	2025-11-14	Tatiana murcia
39	2025-11-28	Observacion noviembre	50	2025-11-28	Tatiana murcia
40	2025-12-05	Novedades diciembre	51	2025-12-05	Tatiana murcia
41	2025-12-05	Observacion diciembre	52	2025-12-05	Tatiana murcia
42	2026-02-02	formalizacion de Cupo 2026	53	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
43	2026-02-03	Carta de Autorizacion Terceros y documento	54	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
44	2026-02-09	Certificado Odontologico	55	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
45	2026-02-09	Registro Novedades febrero	56	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
46	2026-02-27	Observacion del niño mes febrero	57	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
47	2026-03-04	Consentimiento Informado Convenio 8415.	58	2026-03-04	Xiomara Rodriguez
48	2026-03-27	Observacion del niño mes de Marzo	59	2026-03-27	Xiomara Rodriguez
49	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026	60	2026-04-14	Xiomara Rodriguez
50	2026-04-15	Certificado, Crecimiento y desarrollo, Visual y Auditivo.	61	2026-04-15	Xiomara Rodriguez

Responsables	
Elaborado por	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos: Tatiana Elizabeth murcia Delgado	Nombres y apellidos:
Cargo: Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	

Notas: Las novedades se archivan de acuerdo al memorando número 20230290411 emitido por la SDIS.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210- SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	CRISTIAN DANIEL COYANO ARCA RC 1233302167

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-29	Primer Informe Trimestral.	62-63	2026-04-29	Xiomara Rodriguez	
2	2026-04-30	Registro de Novedades Mes Abril	64	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
3	2026-04-30	Observador del niño Mes de Abril	65	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
4	2026-05-29	Observador del niño Mes de Mayo.	66	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240388858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	HEIDY SALOMÉ PULECIO PALOMO RC 1014318267

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-02-05	Ficha Sirbe	1-5	2025-02-05	Yeisdy Martinez	
2		Documentos de identidad nucleo familiar	6-8	2025-02-05	Yeisdy Martinez	
3		Recibo público	9	2025-02-05	Yeisdy Martinez	
4		Certificado de afiliacion a salud	10	2025-02-05	Yeisdy Martinez	
5		Certificado crecimiento y desarrollo	11	2025-02-05	Yeisdy Martinez	
6		Carné de vacunas	12	2025-02-05	Yeisdy Martinez	
7	2025-02-14	Carta autorización acudiente	13	2025-02-05	Yeisdy Martinez	
8	2025-02-14	Formalizacion del cupo	14	2025-02-14	Yeisdy Martinez	
9	2025-02-14	Listas de chequeo	15	2025-02-14	Yeisdy Martinez	
10	2025-02-14	Autorizacion acudiente	16	2025-02-14	Yeisdy Martinez	
11	2025-02-14	Compromiso de asistencia	17	2025-02-14	Yeisdy Martinez	
12	2025-02-14	Autorizacion uso e imagen	18	2025-02-14	Yeisdy Martinez	
13	2025-02-14	Compromiso documentacion incompleta	19	2025-02-14	Yeisdy Martinez	
14	2025-02-28	Observador pedagogico	20	2025-02-28	Yeisdy Martinez	
15	2025-02-28	Registro de novedades	21	2025-02-28	Yeisdy Martinez	
16	2025-03-12	Cédula del acudiente	22	2025-03-12	Yeisdy Martinez	
17	2025-03-30	Observador pedagogico	23	2025-03-28	Yeisdy Martinez	
18	2025-04-11	Interacciones armonicas	24	2025-04-11	Yeisdy Martinez	
19	2025-04-28	Informe trimestral	25	2025-04-28	Yeisdy Martinez	
20	2025-06-10	Incapacidad medica	26	2025-06-10	Yeisdy Martinez	
21	2025-06-19	Registro de novedades 13/06/2025 al 19/06/2025	27	2025-06-19	Yeisdy Martinez	
22	2025-06-24	Informe trimestral	28	2025-06-24	Yeisdy Martinez	
23	2025-06-24	Observador pedagogico	29	2025-06-24	Yeisdy Martinez	
24	2025-07-03	Incapacidad medica	30	2025-07-03	Yeisdy Martinez	
25	2025-07-03	Certificado odontologico	31	2025-07-03	Yeisdy Martinez	
26	2025-07-03	Certificado visual	32	2025-07-03	Yeisdy Martinez	
27	2025-07-21	Registro de novedades 14/07/2025 al 21/07/2025	33	2025-07-21	Yeisdy Martinez	
28	2025-07-30	Observador pedagogico	34	2025-07-30	Yeisdy Martinez	
29	2025-08-15	Registro de novedades	35	2025-08-15	Yeisdy Martinez	
30	2025-08-27	Documento identidad acudiente	36	2025-08-27	Yeisdy Martinez	
31	2025-08-30	Observador pedagogico	37	2025-08-30	Yeisdy Martinez	
32	2025-09-19	Informe trimestral	38	2025-09-19	Yeisdy Martinez	
33	2025-09-30	Observador pedagogico	39	2025-09-30	Yeisdy Martinez	
34	2025-10-30	Observador pedagogico	40	2025-10-30	Yeisdy Martinez	
35	2025-11-19	Informe pedagogico	41-42	2025-11-19	Milaidy Hernandez	
36	2025-11-19	Observador pedagogico	43	2025-11-19	Milaidy Hernandez	
37	2025-12-05	Observador pedagogico	44	2025-12-05	Milaidy Hernandez	
38	2025-12-05	Carta solicitud traslado a JI Villa Mary	45	2025-12-05	Milaidy Hernandez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ibet Barbudo Ladino	Nombres y apellidos:	Ivan Castañeda
Cargo:	Auxiliar Administrativa	Cargo:	Responsable

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Notas: Solicita traslado mediante carta del Jardin Infantil Villa Amalia al Jardin Infantil Cofinanciado Villa Mary. Contiene 48 folios así: 45 en hoja de control, 2 folios de ficha generica para registro de actuacion por historia social y 1 folio de FUID de traslado a JI VILLA MARY.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	Heidy Salome Pulecio Palomo RC 1014318267

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Formalización de cupo 2026	46	2026-03-09	Xiomara Rodriguez	
2	2026-02-02	Consentimiento Informado para Salidas Recreativas	47	2026-03-09	Xiomara Rodriguez	
3	2026-02-27	Registro de Novedad febrero	48	2026-03-09	Xiomara Rodriguez	
4	2026-02-27	Observador de la niña Mes de febrero	49.	2026-03-09.	Xiomara Rodriguez	
5	2026-03-04	Consentimiento informado Convenio 8415	50	2026-03-09	Xiomara Rodriguez	
6	2026-03-09.	Fuid de Traslado	51	2026-03-09	Xiomara Rodriguez	
7	2026-03-27	Observador de la niña mes de Marzo.	52	2026-03-27	Xiomara Rodriguez	
8	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026	53	2026-04-14	Xiomara Rodriguez	
9	2026-04-20	Registro de Novedad	54.	2026-04-20	Xiomara Rodriguez	
10	2026-04-29.	Primer Informe Trimestral	55-56	2026-04-29	Xiomara Rodriguez	
11	2026-04-30	Registro de Novedad Abril	57	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
12	2026-04-30	Observador de la Niña mes Abril	58	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
13	2026-05-29	Observador de la niña mes Mayo	59	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	1221O - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	IUAN ANDRES ARIAS LOZANO RC 1238702200

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-02-07	Ficha SIRBE	1-5	2025-02-07	Tatiana Murcia	
2	-	Documento participante y de su núcleo familiar	6-8	2025-02-07	Tatiana Murcia	
3		Afiliación a salud	9	2025-02-07	Tatiana Murcia	
4		Carnet vacunas	10	2025-02-07	Tatiana Murcia	
5		Puntaje SISBEN	11	2025-02-07	Tatiana Murcia	
6		Recibo servicio público	12	2025-02-07	Tatiana Murcia	
7	2025-02-10	Formalización de cupo	13	2025-02-10	Tatiana Murcia	
8	2025-02-10	Autorización uso de datos personales	14-15	2025-02-10	Tatiana Murcia	
9	2025-02-10	Autorización uso de imagen	16	2025-02-10	Tatiana Murcia	
10	2025-02-10	Consentimiento informado convenio 7626	17	2025-02-10	Tatiana Murcia	
11	2025-02-10	Consentimiento para salidas	18	2025-02-10	Tatiana Murcia	
12	2025-02-28	Novedades febrero	19	2025-02-28	Tatiana Murcia	
13	2025-02-28	Observador febrero	20	2025-02-28	Tatiana Murcia	
14	2025-03-25	Certificado crecimiento y desarrollo	21	2025-03-25	Tatiana Murcia	
15	2025-03-25	Primer informe pedagógico trimestral	22-23	2025-03-25	Tatiana Murcia	
16	2025-03-31	Novedades marzo	24	2025-03-31	Tatiana Murcia	
17	2025-03-31	Observador marzo	25	2025-03-31	Tatiana Murcia	
18	2025-04-21	Acuerdos para favorecer las interacciones armónicas	26	2025-04-21	Tatiana Murcia	
19	2025-04-30	Novedades abril	27	2025-04-30	Tatiana Murcia	
20	2025-04-30	Observadores abril	28	2025-04-30	Tatiana Murcia	
21	2025-05-02	Actualización consentimiento informado convenio 7626	29	2025-05-02	Tatiana Murcia	
22	2025-05-30	Novedades mayo	30	2025-05-30	Tatiana Murcia	
23	2025-05-30	Observadores mayo	31	2025-05-30	Tatiana Murcia	
24	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8415	32	2025-06-03	Tatiana Murcia	
25	2025-06-24	Segundo informe pedagógico trimestral	33-34	2025-06-24	Tatiana Murcia	

Powered by CamScanner

26	2025-06-27	Novedades Junio	35	2025-06-27	Tatiana Murcia
27	2025-06-30	Observador Junio	36	2025-06-30	Tatiana murcia
28	2025-07-29	Novedades Julio	37	2025-07-29	Tatiana Murcia
29	2025-07-31	Novedades Julio	38	2025-07-31	Tatiana Murcia
30	2025-07-31	Observador Julio	39	2025-07-31	Tatiana Murcia
31	2025-08-29	Novedades agosto	40	2025-08-29	Tatiana Murcia
32	2025-08-29	Observador agosto	41	2025-08-29	Tatiana Murcia
33	2025-09-24	Actualización certificado crecimiento y desarrollo	42	2025-09-24	Tatiana Murcia
34	2025-09-24	Tercer informe pedagógico trimestral	43-44	2025-09-24	Tatiana murcia
35	2025-09-30	Novedades Septiembre	45	2025-09-30	Tatiana Murcia
36	2025-09-30	Observador Septiembre	46	2025-09-30	Tatiana Murcia
37	2025-10-31	Novedades Octubre	47	2025-10-31	Tatiana Murcia
38	2025-10-31	Observador Octubre	48	2025-10-31	Tatiana Murcia
39	2025-11-07	Actualización de Pacto Coresponsabilidad	49	2025-11-07	Tatiana murcia
40	2025-11-14	Informe pedagógico final TEA	50-51	2025-11-14	Tatiana murcia
41	2025-11-28	Observador noviembre	52	2025-11-28	Tatiana murcia
42	2025-12-05	Novedades diciembre	53	2025-12-05	Tatiana Murcia
43	2025-12-05	Observador diciembre	54	2025-12-05	Tatiana Murcia
44	2026-02-02	Formalización de Cupo 2026	55	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
45	2026-02-02	Registro de Novedades febrero	56	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
46	2026-02-27	Observador del niño mes febrero	57	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
47	2026-03-04	Consentimiento Informado Convenio 8915	58	2026-03-04	Xiomara Rodriguez
48	2026-03-16	Certificado Odontologico.	59.	2026-03-16	Xiomara Rodriguez
49	2026-03-27	Registro de Novedad mes de Marzo	60	2026-03-27	Xiomara Rodriguez
50	2026-03-27	Observador del niño mes Marzo	61	2026-03-27	Xiomara Rodriguez

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora		
Nombres	Tatiana Elizabeth Murcia Delgado	Nombres y apellidos:		
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:		
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):				

Notas: Las novedades se archivan de acuerdo al memorando número 12023029041 emitido por la SDIS.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	IVAN ANDRES ARIAS IOTAND RC 1233702200.

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-14.	Pacto de Corresponsabilidad	62	2026-04-14	Xiomara Rodriguez	
2	2026-04-29	Primer Informe Trimestral	63-64	2026-04-29	Xiomara Rodriguez	
3	2026-04-30	Registro de Novedades Mes Abril	65	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
4	2026-04-30	Observador del niño mes Abril	66	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
5	2026-05-29	Observador del niño mes Mayo	67	2026-05-29		
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038658 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 • SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 • HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 • HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	JUAN JOSE PINZÓN CARDZO RC 1014318223

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-29	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-29	Tatiana Murcia	
2		Documento Participante y de su núcleo familiar	6-10	2025-01-29	Tatiana Murcia	
3		Afiliación a Salud	11	2025-01-29	Tatiana Murcia	
4		Carnet vacunas	12	2025-01-29	Tatiana Murcia	
5		Recibo servicio público	13	2025-01-29	Tatiana Murcia	
6	2025-01-30	Formalización de cupo	14	2025-01-30	Tatiana Murcia	
7	2025-01-30	Autorización uso de datos personales	15-16	2025-01-30	Tatiana Murcia	
8	2025-01-30	Autorización uso de imagen	17	2025-01-30	Tatiana Murcia	
9	2025-01-30	Consentimiento informado convenio 7626	18	2025-01-30	Tatiana Murcia	
10	2025-01-30	Consentimiento informado para Salidas	19	2025-01-30	Tatiana Murcia	
11	2025-01-31	Novedades enero	20	2025-01-31	Tatiana Murcia	
12	2025-01-31	Observador enero	21	2025-01-31	Tatiana Murcia	
13	2025-02-28	Novedades febrero	22	2025-02-28	Tatiana Murcia	
14	2025-02-28	Observador febrero	23	2025-02-28	Tatiana Murcia	
15	2025-03-03	Certificado crecimiento y desarrollo	24	2025-03-03	Tatiana Murcia	
16	2025-03-03	Curvas de crecimiento	25-29	2025-03-03	Tatiana Murcia	
17	2025-03-25	Primer informe pedagógico trimestral	30-31	2025-03-25	Tatiana Murcia	
18	2025-03-31	Novedades mar20	32	2025-03-31	Tatiana Murcia	
19	2025-03-31	Observador mar20	33	2025-03-31	Tatiana Murcia	
20	2025-04-21	Acuerdos para favorecer las interacciones armónicas	34	2025-04-21	Tatiana Murcia	
21	2025-04-30	Observador abril	35	2025-04-30	Tatiana Murcia	
22	2025-05-02	Actualización consentimiento informado convenio 7626	36	2025-05-02	Tatiana Murcia	
23	2025-05-30	Novedades mayo	37	2025-05-30	Tatiana Murcia	
24	2025-05-30	Observador mayo	38	2025-05-30	Tatiana Murcia	
25	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 2415	39	2025-06-03	Tatiana Murcia	

Powered by CamScanner

26	2025-06-06	Certificado odontológico	40	2025-06-06	Tatiana Murcia
27	2025-06-06	Certificado visual	41	2025-06-06	Tatiana Murcia
28	2025-06-24	Segundo informe Pedagógico trimestral	42-43	2025-06-24	Tatiana Murcia
29	2025-06-27	Novedades Junio	44	2025-06-27	Tatiana Murcia
30	2025-06-30	Observador Junio	45	2025-06-30	Tatiana Murcia
31	2025-07-31	Observador Julio	46	2025-07-31	Tatiana Murcia
32	2025-08-13	Certificado auditivo	47	2025-08-13	Tatiana Murcia
33	2025-08-29	Novedades agosto	48	2025-08-29	Tatiana Murcia
34	2025-0829	Observador agosto	49	2025-08-29	Tatiana Murcia
35	2025-09-24	Tercer informe Pedagógico trimestral	50-51	2025-09-24	Tatiana Murcia
36	2025-09-30	Observador Septiembre	52.	2025-09-30.	Tatiana Murcia
37	2025-10-31	Observador octubre	53	2025-10-31	Tatiana Murcia
38	2025-11-07	Pacto de Corresponsabilidad	54	2025-11-07	Tatiana Murcia
39	2025-11-14	Informe pedagógico final TEA	55-56	2025-11-14	Tatiana Murcia
40	2025-11-28	Observador noviembre	57	2025-11-28	Tatiana Murcia
41	2025-12-05	Novedades diciembre	58	2025-12-05	Tatiana Murcia
42	2025-12-05	Observador diciembre	59	2025-12-05	Tatiana Murcia
43	2026-02-02	Formalización de Cupo 2026	60	2026-02-27	Yiomara Rodriguez
44	2026-02-02	Registro de Novedades febrero	61	2026-02-27	Yiomara Rodriguez
45	2026-02-27	Observador del niño mes febrero	62	2026-02-27	Yiomara Rodriguez
46	2026-03-02	Crecimiento y desarrollo visual y Auditivo	63	2026-03-02	Yiomara Rodriguez
47	2026-03-04	Consentimiento Informado Convenio 8415.	64	2026-03-04	Yiomara Rodriguez
48	2026-03-27	Registro de Novedades Marzo.	65	2026-03-27	Yiomara Rodriguez
49	2026-03-27	Observador del niño Mes Marzo	66	2026-03-27	Yiomara Rodriguez
50	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026	67	2026-04-14	Yiomara Rodriguez

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora		
Nombres	Tatiana Elizabeth Murcia O.	Nombres y apellidos:		
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia.	Cargo:		
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):				

Notas

Las novedades se archivan de acuerdo al memorando número 120230290411 emit por la SDIS.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210. SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	JUAN JOSE PINZON CARDOZO RC 1014318223

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-29.	Primer Informe Trimestral	68-69	2026-04-29	Xiomara Rodriguez	
2	2026-04-30	Registro de Novedades Abril	70	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
3	2026-04-30	Observador del niño Mes Abril	71	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
4	2026-05-29.	Observador del niño Mes Mayo	72	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	1220-SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	MIA CHARLOTTE RODRIGUEZ GONZALES RC 1206229009

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-02-07	Ficha SIRBE	1-5	2025-02-07	Tatiana Murcia	
2		Documento participante y de su nucleo familiar	6-8	2025-02-07	Tatiana Murcia	
3		Afiliacion a salud	9	2025-02-07	Tatiana Murcia	
4		Carnet vacunas	10	2025-02-07	Tatiana Murcia	
5		Recibo servicio público	11	2025-02-07	Tatiana Murcia	
6	2025-02-10	Formalizacion de cupo	12	2025-02-10	Tatiana Murcia	
7	2025-02-10	Autorizacion uso datos	13-14	2025-02-10	Tatiana Murcia	
8	2025-02-10	Autorizacion para uso de imagen	15	2025-02-10	Tatiana Murcia	
9	2025-02-10	Consentimiento informado convenio 7626	16	2025-02-10	Tatiana Murcia	
10	2025-02-10	Consentimiento informado Para salidas	17	2025-02-10	Tatiana Murcia	
11	2025-02-10	Certificado crecimiento desarrollo, visual, auditivo	18	2025-02-10.	Tatiana Murcia	
12	2025-02-10	Curvas de crecimiento	19-21	2025-02-10	Tatiana Murcia	
13	2025-02-24	Certificado médico auditivo actualizado	22	2025-02-24	Tatiana Murcia	
14	2025-02-28	Novedades febrero	23	2025-02-28	Tatiana Murcia	
15	2025-02-28	Observador febrero	24	2025-02-28	Tatiana Murcia	
16	2025-03-20	Novedades mar20	25	2025-03-20	Tatiana Murcia	
17	2025-03-25	Primer informe Pedagógico trimestral	26-27	2025-03-25	Tatiana Murcia	
18	2025-03-31	Novedades mar20	28	2025-03-31	Tatiana Murcia	
19	2025-03-31	Observador mar 20	29	2025-03-31	Tatiana Murcia	
20	2025-04-21	Acuerdos para favorecer las interacciones dinámicas	30	2025-04-21	Tatiana Murcia	
21	2025-04-23	Certificado odontológico	31	2025-04-23	Tatiana Murcia	
22	2025-04-30	Novedades abril	32	2025-04-30	Tatiana Murcia	
23	2025-04-30	Observador abril	33	2025-04-30	Tatiana Murcia	
24	2025-05-02	Actualización consentimiento informado convenio 7626	34	2025-05-02	Tatiana Murcia	
25	2025-05-30	Observador mayo	35	2025-05-30	Tatiana Murcia	

Powered by CamScanner

26	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8415	36	2025-06-03	Tatiana Murcia
27	2025-06-24	Segundo informe Pedagogico trimestral	37-38	2025-06-24	Tatiana Murcia
28	2025-06-30	Observador Junio	39	2025-06-30	Tatiana Murcia
29	2025-07-31	Observador Julio	40	2025-07-31	Tatiana Murcia
30	2025-08-29	Observador agosto	41	2025-08-29	Tatiana Murcia
31	2025-09-10	Actualización curvas de crecimiento	42-43	2025-09-10	Tatiana Murcia
32	2025-09-10	Actualización certificado crecimiento y desarrollo	44	2025-09-10	Tatiana Murcia
33	2025-09-24	Tercer informe pedagogico trimestral	45-46	2025-09-24	Tatiana Murcia
34	2025-09-30	Novedades Septiembre	47	2025-09-30	Tatiana Murcia
35	2025-09-30	Observador Septiembre	48	2025-09-30	Tatiana Murcia
36	2025-10-31	Observador Octubre	49	2025-10-31	Tatiana Murcia
37	2025-11-04	Actualización certificado odontológico	50	2025-11-04	Tatiana Murcia
38	2025-11-07	Actualización pacto de Corresponsabilidad.	51	2025-11-07	Tatiana Murcia
39	2025-11-14	Informe pedagogico final TEA	52-53	2025-11-14	Tatiana Murcia
40	2025-11-28	Novedades noviembre	54	2025-11-28	Tatiana Murcia
41	2025-11-28	Observador noviembre	55	2025-11-28	Tatiana Murcia
42	2025-12-05	Observador diciembre	56	2025-12-05	Tatiana Murcia
43	2026-02-02.	Formalización de Cupo 2026	57	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
44	2026-02-18	Registro de Novedades febrero	58	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
45	2026-02-18	Certificado Crecimiento y desarrollo, Visual y Auditivo	59	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
46	2026-02-27	Observador de la niña febrero	60	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
47	2026-03-04	Consentimiento Informado Convenio 8415.	61	2026-03-04	Xiomara Rodriguez
48	2026-03-27	Observador de la niña Mes de Marzo	62	2026-03-27	Xiomara Rodriguez
49	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026	63	2026-04-14	Xiomara Rodriguez
50	2026-04-16.	Certificado Odontologico.	64	2026-04-16	Xiomara Rodriguez

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora		
Nombres	Tatiana Elizabeth Murcia Delgado	Nombres y apellidos:		
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:		
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):				

Notas: Las novedades se archivan de acuerdo al memorando numero 120230291041 emitido por la SDIS.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	1220 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	MIA CHARLOTTE RODRIGUEZ GONZALEZ RC 1206229009.

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-29	Primer Informe Trimestral	65-66	2026-04-29	Xiomara Rodriguez	
2	2026-04-30	Registro de novedades Abril	67	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
3	2026-04-30	Observador del niño Abril	68	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
4	2026-05-29	Observador del niño Mayo	69	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240388S8 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	IAM DAVID GARCIA SIERRA RC 1193713328

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-16	Ficha SIRGE	1-5	2025-01-16	Tatiana Murcia	
2		Documento participante y de su núcleo familiar	6-8	2025-01-16	Tatiana Murcia	
3		Afiliación a salud	9	2025-01-16	Tatiana Murcia	
4		Carnet vacunas	10	2025-01-16	Tatiana Murcia	
5		Puntaje SISBEN	11	2025-01-16	Tatiana Murcia	
6		Recibo servicio público	12	2025-01-16	Tatiana Murcia	
7	2025-01-20	Formalización de cupo	13	2025-01-20	Tatiana Murcia	
8	2025-01-20	Autorización uso de datos personales	14-15	2025-01-20	Tatiana Murcia	
9	2025-01-20	Autorización para uso de imagen	16	2025-01-20	Tatiana Murcia	
10	2025-01-20	Consentimiento informado convenio 7626	17	2025-01-20	Tatiana Murcia	
11	2025-01-20	Consentimiento informado Ruta Salicias	18	2025-01-20	Tatiana Murcia	
12	2025-01-31	Novedades enero	19	2025-01-31	Tatiana Murcia	
13	2025-01-31	Observador enero	20	2025-01-31	Tatiana Murcia	
14	2025-02-06	Carta autorización a terceros y documento	21-22	2025-02-06	Tatiana Murcia	
15	2025-02-13	Certificado visual, auditivo, crecimiento y desarrollo	23	2025-02-13	Tatiana Murcia	
16	2025-02-28	Novedades febrero	24	2025-02-28	Tatiana Murcia	
17	2025-02-28	Observador febrero	25	2025-02-28	Tatiana Murcia	
18	2025-03-25	Primer informe pedagógico trimestral	26-27	2025-03-25	Tatiana Murcia	
19	2025-03-31	Novedades marzo	28	2025-03-31	Tatiana Murcia	
20	2025-03-31	Observador marzo	29	2025-03-31	Tatiana Murcia	
21	2025-04-21	Acuerdos para favorecer las interacciones armónicas	30	2025-04-21	Tatiana Murcia	
22	2025-04-30	Observador abril	31	2025-04-30	Tatiana Murcia	
23	2025-05-02	Actualización consentimiento informado convenio 7626	32	2025-05-02	Tatiana Murcia	
24	2025-05-30	Novedades mayo	33	2025-05-30	Tatiana Murcia	
25	2025-05-30.	Observador mayo	34	2025-05-30	Tatiana Murcia	

Powered by CamScanner

26	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8415	35	2025-06-03	Tatiana Murcia
27	2025-06-24	Segundo informe pedagógico trimestral	36-37	2025-06-21	Tatiana Murcia
28	2025-06-27	Novedades Junio	38	2025-06-27	Tatiana Murcia
29	2025-06-30	Observador Junio	39	2025-06-30	Tatiana Murcia
30	2025-07-31	Novedades Julio	40	2025-07-31	Tatiana Murcia
31	2025-07-31	Observador Julio	41	2025-07-31	Tatiana Murcia
32	2025-08-29	Novedades agosto	42	2025-08-29	Tatiana Murcia
33	2025-08-29	Observador agosto	43	2025-08-29	Tatiana Murcia
34	2025-09-24	Tercer informe pedagógico trimestral	44-45	2025-09-24	Tatiana Murcia
35	2025-09-30	Observador Septiembre	46	2025-09-30	Tatiana Murcia
36	2025-10-31	Novedades Octubre	47	2025-10-31	Tatiana Murcia
37	2025-10-31	Observador octubre	48	2025-10-31	Tatiana Murcia
38	2025-11-07	Actualización Pacto de Corresponsabilidad	49	2025-11-07	Tatiana Murcia
39	2025-11-14	Informe Pedagógico final TEA	50-51	2025-11-14	Tatiana Murcia
40	2025-11-28	Observadores noviembre	52	2025-11-28	Tatiana Murcia
41	2025-12-05	Novedades diciembre	53	2025-12-05	Tatiana Murcia
42	2025-12-05	Observador diciembre	54	2025-12-05	Tatiana Murcia
43	2026-02-02	Formalización de Cupo 2026	55	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
44	2026-02-25	Registro de Novedades de febrero	56	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
45	2026-02-27	Observador del niño mes febrero	57	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
46	2026-03-02	Certificado Odontologico	58	2026-03-02	Xiomara Rodriguez
47	2026-03-04	Consentimiento Informado Convenio 8415	59	2026-03-04	Xiomara Rodriguez
48	2026-03-27	Registro de Novedades de Marzo	60	2026-03-27	Xiomara Rodriguez
49	2026-03-27.	Observador del niño de Marzo	61	2026-03-22	Xiomara Rodriguez
50	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026	62	2026-04-14	Xiomara Rodriguez

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora		
Nombres:	Tatiana Elizabeth Murcia Delgado	Nombres y apellidos:		
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:		
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):				

Notas: Las novedades se archivan de acuerdo al memorando número 120230290 emitido por la SDIS.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	JAM DAVID GARCIA SIERRA RC 1187713328

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-16	Registro de Novedad	63	2026-04-16	Xiomara Rodriguez	
2	2026-04-29	Primer Informe Trimestral	64-65	2026-04-29	Xiomara Rodriguez	
3	2026-04-30	Registro de Novedades	66	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
4	2026-04-30	Observador del Niño Abril	67	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
5	2026-05-14	Registro Novedad Mayo	68	2026-05-14	Xiomara Rodriguez	
6	2026-05-29	Registro Novedades Mayo	69	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
7	2026-05-29.	Observador del niño Mes Mayo.	70	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	Oylan Manuel Guillen Barros AC 1011264800

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-22	Ficha Siebe	1-5	2025-01-22	Elizabeth Murcia	
2		Documento participante y de su nucleo familar	6-8	2025-01-22	Elizabeth Murcia	
3		Afiliación a Salud	9	2025-01-22	Elizabeth Murcia	
4		Carnet vacunas	10	2025-01-22	Elizabeth Murcia	
5		Recibo Servicio Público	11	2025-01-22	Elizabeth Murcia	
6	2025-01-23	Formalización de cupo	12	2025-01-23	Elizabeth Murcia	
7	2025-01-23	Autorización uso de datos personales	13-14	2025-01-23	Elizabeth Murcia	
8	2025-01-23	Autorización uso de imagen	15	2025-01-23	Elizabeth Murcia	
9	2025-01-23	Consentimiento informado convenio 7626	16	2025-01-23	Elizabeth Murcia	
10	2025-01-23	Consentimiento informado Para Salidas	17	2025-01-23	Elizabeth Murcia	
11	2025-01-23	Certificado crecimiento y desarrollo	18	2025-01-23	Elizabeth Murcia	
12	2025-01-23	Certificado médico odontológico	19	2025-01-23	Elizabeth Murcia	
13	2025-01-31	Novedades enero	20	2025-01-31	Elizabeth Murcia	
14	2025-01-31	Observador enero	21	2025-01-31	Elizabeth Murcia	
15	2025-02-28	Observador febrero	22	2025-02-28	Elizabeth Murcia	
16	2025-03-25	Primer informe pedagógico trimestral	23-24	2025-03-25	Elizabeth Murcia	
17	2025-03-31	Novedades mar20	25	2025-03-31	Elizabeth Murcia	
18	2025-03-31	Observador mar20	26	2025-03-31	Elizabeth Murcia	
19	2025-04-21	Acuerdos para favorecer las interacciones armónicas	27	2025-04-21	Elizabeth Murcia	
20	2025-04-30	Novedades abril	28	2025-04-30	Elizabeth Murcia	
21	2025-04-30	Observador abril	29	2025-04-30	Elizabeth Murcia	
22	2025-05-02	Actualización consentimiento informado convenio 7626	30	2025-05-02	Elizabeth Murcia	
23	2025-05-30	Certificado médico general visual y auditivo	31	2025-05-30	Elizabeth Murcia	
24	2025-05-30	Novedades mayo	32	2025-05-30	Elizabeth Murcia	
25	2025-05-30	Observador mayo	33	2025-05-30	Elizabeth Murcia	

Powered by CamScanner

26	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8415	34	2025-06-03	Elizabeth Murcia
27	2025-06-24	Segundo informe pedagógico trimestral	35-36	2025-06-24	Elizabeth Murcia
28	2025-06-27	Novedades Junio	37	2025-06-27	Elizabeth Murcia
29	2025-06-30	Observador Junio	38	2025-06-30	Elizabeth Murcia
30	2025-07-31	Observador Julio	39	2025-07-31	Elizabeth Murcia
31	2025-08-29	Novedades agosto	40	2025-08-29	Elizabeth Murcia
32	2025-08-29	Observador agosto	41	2025-08-29	Elizabeth Murcia
33	2025-09-24	Tercer informe pedagógico trimestral	42-43	2025-09-24	Elizabeth Murcia
34	2025-09-30	Observador septiembre	44	2025-09-30	Elizabeth Murcia
35	2025-10-31	Novedades Octubre	45	2025-10-31	Tatiana Elizabeth Murcia
36	2025-10-31	Observador octubre	46	2025-10-31	Tatiana Elizabeth Murcia
37	2025-11-04	Actualización pacto de Corresponsabilidad	47	2025-11-04	Tatiana Elizabeth Murcia
38		Actualización de certificado odontológico	48		Tatiana Murcia
39	2025-11-14	Informe pedagógico final TEA	49-50	2025-11-14	Tatiana Murcia
40	2025-11-28	Novedades noviembre	51	2025-11-28	Tatiana Murcia
41	2025-11-28	Observador noviembre	52	2025-11-28	Tatiana Murcia
42	2025-12-05	Observador diciembre	53	2025-12-05	Tatiana Murcia
43	2026-02-02	Formalización de Cupo 2026	54	2026-02-27	Yomara Rodriguez
44	2026-02-03	Carta Autorización tercero y documento	55-56	2026-02-27	Yomara Rodriguez
45	2026-02-03	Registro Novedades febrero	57	2026-02-27	Yomara Rodriguez
46	2026-02-27	Observador del niño mes de febrero	58	2026-02-2027	Yomara Rodriguez
47	2026-03-04	Consentimiento Informado Convenio 8415.	59	2026-03-04	Yomara Rodriguez
48	2026-03-27	Registro Novedades Marzo	60	2026-03-27	Yomara Rodriguez
49	2026-03-27	Observador del niño Mes de Marzo.	61	2026-03-27	Yomara Rodriguez
50	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026.	62	2026-04-14	Yomara Rodriguez

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora		
Nombres:	Tatiana Elizabeth Murcia Delgado	Nombres y apellidos:		
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia.	Cargo:		
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):				

Notas

Las novedades se archivan de acuerdo al memorando. número 120230290411 emitido p
2025.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	DYLAN MANUEL GUILLEN BARROS RC 1011264800

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-29	Primer Informe Trimestral	63-64	2026-04-29.	Xiomara Rodriguez	
2	2026-04-30	Registro de Novedad Abril	65	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
3	2026-04-30	Observador del niño Mes Abril	66	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
4	2026-05-29	Registro de Novedades Mayo.	67	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
5	2026-05-29.	Observador del niño Mes Mayo	68	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210- SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	JOHAN EMMANUEL LOPEZ MEJIA RC. 1233902277

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-27	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-27	Tatiana Murcia	
2		Documento participante y de su núcleo familiar	6-7	2025-01-27	Tatiana Murcia	
3		Afiliación a salud	8	2025-01-27	Tatiana Murcia	
4		Carnet vacunas	9	2025-01-27	Tatiana Murcia	
5		Puntaje SISBEN	10	2025-01-27	Tatiana Murcia	
6		Recibo servicio público	11	2025-01-27	Tatiana Murcia	
7	2025-01-28	Formalización de cupo	12	2025-01-28	Tatiana Murcia	
8	2025-01-28	Autorización uso de datos personales	13-14	2025-01-28	Tatiana Murcia	
9	2025-01-28	Autorización para uso de imagen	15	2025-01-28	Tatiana Murcia	
10	2025-01-28	Consentimiento informado convenio 3626	16	2025-01-28	Tatiana Murcia	
11	2025-01-28	Consentimiento informado para salidas	17	2025-01-28	Tatiana Murcia	
12	2025-01-31	Novedades enero	18	2025-01-31	Tatiana Murcia	
13	2025-01-31	Observador enero	19	2025-01-31	Tatiana Murcia	
14	2025-02-28	Observador febrero	20	2025-02-28	Tatiana Murcia	
15	2025-03-13	Certificado odontológico	21	2025-03-13	Tatiana Murcia	
16	2025-03-13	Curvas de crecimiento	22	2025-03-13	Tatiana Murcia	
17	2025-03-25	Primer informe pedagógico trimestral	23-24	2025-05-25	Tatiana Murcia	
18	2025-03-31	Novedades marzo	25	2025-03-31	Tatiana Murcia	
19	2025-03-31	Observador marzo	26	2025-03-31	Tatiana Murcia	
20	2025-04-21	Acuerdos para favorecer las interacciones armónicas	27	2025-04-21	Tatiana Murcia	
21	2025-04-30	Novedades abril	28	2025-04-30	Tatiana Murcia	
22	2025-04-30	Observador abril	29	2025-04-30	Tatiana Murcia	
23	2025-05-02	Actualización consentimiento informado convenio 3626	30	2025-05-02	Tatiana Murcia	
24	2025-05-13	Certificado visual, auditivo crecimiento y desarrollo	31	2025-05-13	Tatiana Murcia	
25	2025-05-13	Actualización curvas de crecimiento.	32-33	2025-05-13	Tatiana Murcia	

Powered by CamScanner

26	2025-05-13	Constancia Control odontológico	34	2025-05-13	Tatiana Murcia
27	2025-05-30	Novedades mayo	35	2025-05-30	Tatiana Murcia
28	2025-05-30	Observadores mayo	36	2025-05-30	Tatiana Murcia
29	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8415	37	2025-06-03	Tatiana Murcia
30	2025-06-24	Segundo informe pedagógico trimestral	38-39	2025-06-24	Tatiana Murcia
31	2025-06-30	Observador Junio	40	2025-06-30	Tatiana Murcia
32	2025-07-31	Observador Julio	41	2025-07-31	Tatiana Murcia
33	2025-08-29	Observador agosto	42	2025-08-29	Tatiana Murcia
34	2025-09-24	Tercer informe pedagógico trimestral	43-44	2025-09-24	Tatiana Murcia
35	2025-09-30	Observador septiembre	45	2025-09-30.	Tatiana Murcia
36	2025-10-28	Actualización curvas de crecimiento	46-47	2025-10-28	Tatiana Murcia
37	2025-10-31	Novedades octubre	48	2025-10-31	Tatiana Murcia
38	2025-10-31	Observador octubre	49	2025-10-31	Tatiana Murcia
39	2025-11-07	Actualización pacto de corresponsabilidad	50	2025-11-07	Tatiana Murcia
40	2025-11-14	Informe pedagógico final TEA	51-52	2025-11-14	Tatiana Murcia
41	2025-11-28	Novedades noviembre	53	2025-11-28	Tatiana Murcia
42	2025-11-28	Observador noviembre	54	2025-11-28	Tatiana Murcia
43	2025-12-05	Novedades diciembre	55	2025-12-05	Tatiana Murcia
44	2025-12-05	Observador diciembre	56	2025-12-05	Tatiana Murcia
45	2026-02-02	Formalización de Cupo 2026	57	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
46	2026-02-27	Registro de Novedades mes febrero.	58	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
47	2026-02-27	Observador del niño mes de febrero	59	2026-02-27	Xiomara Rodriguez
48	2026-03-02	certificado Crecimiento y desarrollo, visual y Auditivo	60	2026-03-02	Xiomara Rodriguez
49	2026-03-02	Certificado Odontologico.	61	2026-03-02	Xiomara Rodriguez
50	2026-03-04.	Consentimiento Informado Convenio 8415	62	2026-03-04.	Xiomara Rodriguez

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora		
Nombres	Tatiana Elizabeth Murcia Delgado	Nombres y apellidos:		
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:		
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):				

Notas: Las novedades se archivan de acuerdo al memorando número 120230290411 emitido por la SDIS.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	JOHAN EMMANUEL LOPEZ MEJIA RC 1233702277

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-03-27	Registro de Novedad mes Marzo	63	2026-03-27	Xiomara Rodriguez	
2	2026-03-27	Observador del niño Mes Marzo	64	2026-03-27	Xiomara Rodriguez	
3	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026	65	2026-04-14	Xiomara Rodriguez	
4	2026-04-29	Primer Informe Trimestral	66-67	2026-04-29	Xiomara Rodriguez	
5	2026-04-30	Observador del niño Mes Abril	68	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
6	2026-05-29	Observador del niño Mes Mayo	69	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	LUCIANA JARABA UERGARA RC 1243764695

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-16	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-16	Tatiana Elizabeth Murcia	
2		Documento participante y su núcleo familiar	6-8	2025-01-16	Tatiana Elizabeth Murcia	
3		Afiliación a Salud	9	2025-01-16	Tatiana Elizabeth Murcia	
4		Carnet vacunas	10	2025-01-16	Tatiana Elizabeth Murcia.	
5		Recibo Servicio Público	11	2025-01-16	Tatiana Elizabeth Murcia	
6	2025-01-20	Formalización de cupo	12	2025-01-20	Tatiana Elizabeth Murcia	
7	2025-01-20	Autorización tratamiento uso de datos	13-14	2025-01-20	Tatiana Elizabeth Murcia	
8	2025-01-20	Autorización para uso de imagen	15	2025-01-20	Tatiana Elizabeth Murcia	
9	2025-01-20	Consentimiento informado convenio 7626	16	2025-01-20	Tatiana Elizabeth Murcia	
10	2025-01-20	Consentimiento informado para Salidas	17	2025-01-20	Tatiana Elizabeth Murcia	
11	2025-01-29	Cursos de crecimiento	18-21	2025-01-29	Tatiana Elizabeth Murcia	
12	2025-01-31	Novedades enero	22	2025-01-31	Tatiana Elizabeth Murcia	
13	2025-01-31	Observador enero	23	2025-01-31	Tatiana Elizabeth Murcia	
14	2025-02-28	Observador febrero	24	2025-02-28	Tatiana Elizabeth Murcia	
15	2025-03-25	primer informe pedagógico trimestral	25-26	2025-03-25	Tatiana Elizabeth Murcia	
16	2025-03-31	Novedades marzo	27	2025-03-31	Tatiana Elizabeth Murcia	
17	2025-03-31	Observador marzo	28	2025-03-31	Tatiana Elizabeth Murcia	
18	2025-04-21	Acuerdos para fomentar las interacciones armónicas	29	2025-04-21	Tatiana Elizabeth Murcia	
19	2025-04-30	Observador abril	30	2025-04-30	Tatiana Elizabeth Murcia	
20	2025-05-02	Actualización consentimiento informado convenio 7626	31	2025-05-02	Tatiana Elizabeth Murcia	
21	2025-05-30	Novedades mayo	32	2025-05-30	Tatiana Elizabeth Murcia	
22	2025-05-30	Observador mayo	33	2025-05-30	Tatiana Elizabeth Murcia	
23	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8415	34	2025-06-03	Tatiana Elizabeth Murcia	
24	2025-06-24	Segundo informe pedagógico trimestral	35-36	2025-06-24	Tatiana Elizabeth Murcia	
25	2025-06-27	Remisión de Situaciones para el acompañamiento.	37	2025-06-27	Tatiana Elizabeth Murcia	

Powered by CamScanner

26	2025-06-27	Novedades Junio	38	2025-06-27	Tatiana Elizabeth Murcia	
27	2025-06-30	Observador Junio	39	2025-06-30	Tatiana Elizabeth Murcia	
28	2025-07-02	Acta orientacion familiar	40-41	2025-07-02	Tatiana Elizabeth Murcia	
29	2025-07-31	Novedades Julio	42	2025-07-31	Tatiana Elizabeth Murcia	
30	2025-07-31	Observador Julio	43	2025-07-31	Tatiana Elizabeth Murcia	
31	2025-08-29	Novedades agosto	44	2025-08-29	Tatiana Elizabeth Murcia	
32	2025-08-29	Observador agosto	45	2025-08-29	Tatiana Elizabeth Murcia	
33	2025-09-24	Tercer informe pedagógico trimestral	46-47	2025-09-24	Tatiana Elizabeth Murcia	
34	2025-09-30	Novedades Septiembre	48	2025-09-30	Tatiana Elizabeth Murcia	
35	2025-09-30	Observador Septiembre.	49	2025-09-30	Tatiana Elizabeth Murcia	
36	2025-10-31	Novedades Octubre	50	2025-10-31	Tatiana Elizabeth Murcia	
37	2025-10-31	Observador octubre	51	2025-10-31	Tatiana Elizabeth Murcia	
38	2025-11-07	Actualización pacto de Corresponsabilidad.	52	2025-11-07	Tatiana Elizabeth Murcia	
39	2025-11-14	Informe final TEA	53-54	2025-11-14	Tatiana Elizabeth Murcia	
40	2025-11-18	Certificado crecimiento y desarrollo con curva	55-56	2025-11-18	Tatiana Elizabeth Murcia	
41	2025-11-28	Novedades noviembre	57	2025-11-28	Tatiana Elizabeth Murcia	
42	2025-11-28	Observadores noviembre	58	2025-11-28	Tatiana Elizabeth Murcia	
43	2025-12-05	Novedades diciembre	59	2025-12-05	Tatiana Elizabeth Murcia	
44	2025-12-05	Observador diciembre	60	2025-12-05	Tatiana Elizabeth Murcia	
45	2026-02-02	formalización de cupo 2026	61	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
46	2026-02-24	Registro Novedades febrero	62	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
47	2026-02-27	Observador de Anima Mes febrero	63	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
48	2026-03-04	Consentimiento Informado Convenio 8415	64	2026-03-04	Xiomara Rodriguez	
49	2026-03-27	Observador de la niña Mes Marzo	65	2026-03-27	Xiomara Rodriguez	
50	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026	66	2026-04-14	Xiomara Rodriguez	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora			
Nombres:	Tatiana Elizabeth Murcia Delgado	Nombres y apellidos:			
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:			
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):					

Notas: Las novedades se archivan de acuerdo al memorando número 12023029041 emitido por la SDIS.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

go y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
go y nombre de la oficina productora	12210 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
go y nombre de la serie documental	018- HISTORIAS SOCIALES
go y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
ıbre del expediente	LUCIANA JARABA VERGARA RC 1243764695

CONTENIDO

em	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-29	Primer Informe Trimestral	67-68	2026-04-29	Xiomara Rodriguez	
2	2026-04-30	Registro de Noveda Abril	69	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
3	2026-04-30	Observador de la Niña Mes Abril	70	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
4	2026-05-29	Observador de la Niña Mes Mayo.	71	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	1221O SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	YDANNELIS ALEJANDRA BETANCOURT ALFONZO PPT 818210

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1		Ficha Sirbe	1-6	2026-04-06	Xiomara Rodriguez	
2		Documentos del participante y sondeo familiar	7-10	2026-04-06	Xiomara Rodriguez	
3		Afiliación a Salud	11	2026-04-06	Xiomara Rodriguez	
4		Carnet de Vacunas	12	2026-04-06	Xiomara Rodriguez	
5		Recibo Publico	13	2026-04-06	Xiomara Rodriguez	
6	2026-04-06	Formalización de Cupo 2026	14	2026-04-06	Xiomara Rodriguez	
7	2026-04-06	Autorización uso de Imagen	15	2026-04-06	Xiomara Rodriguez	
8	2026-04-06	Consentimiento Informado para Salidas Recreativas	16	2026-04-06	Xiomara Rodriguez	
9	2026-04-06	Consentimiento Informado Convenio 8415	17	2026-04-06	Xiomara Rodriguez	
10	2026-04-08	Autorización para acceder a las Cabañas	18	2026-04-08	Xiomara Rodriguez	
11	2026-04-10	Registro de Novedades	19	2026-04-10	Xiomara Rodriguez	
12	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026	20	2026-04-14	Xiomara Rodriguez	
13	2026-04-29	Primer Informe Trimestral.	21	2026-04-29.	Xiomara Rodriguez	
14	2026-04-30	Registro de Novedades	22	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
15	2026-04-30	Observador de la niña Mes de Abril	23	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
16	2026-05-29	Registro de Novedades Mayo	24	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
17	2026-05-29	Observador de la niña Mes Mayo	25	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	Dylan Julian Paez Gil RC 1014318361

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-05	Ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
2		Documentos de Participante y su nucleo familiar	7-10	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
3		Afiliación a Salud	11	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
4		Carne de Vacunas	12	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
5		Recibo Publico	13	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
6	2026-02-02	Formalización de Cupo 2026	14	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
7	2026-02-02	Autorización uso de imagen	15	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
8	2026-02-02	Consentimiento informado para salidas recreativas	16	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
9	2026-02-02	Certificado Crecimiento y desarrollo, Visual y Auditivo	17	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
10	2026-02-02	Certificado Odontologico	18	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
11	2026-02-02	Registro de Novedad mes febrero	19	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
12	2026-02-27	Observador del niño mes de febrero	20	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
13	2026-03-04	Consentimiento Informado Convenio 8415.	21	2026-03-04.	Xiomara Rodriguez	
14	2026-03-27	Registro de Novedad mes Marzo	22	2026-03-27	Xiomara Rodriguez	
15	2026-03-27	Observador del niño mes de Marzo	23	2026-03-27	Xiomara Rodriguez	
16	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026.	24	2026-04-14	Xiomara Rodriguez	
17	2026-04-29.	Primer Informe Trimestral	25-26	2026-04-29	Xiomara Rodriguez	
18	2026-04-30	Observador del niño Mes de Abril	27	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
19	2026-05-29	Observador del niño Mes de Mayo.	28	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo 20240038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	Joel Santiago Trigue Tacce RC 1014277095

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-22	Ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
2		Documento de participante y su nucleo familiar	7-10	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
3		Afiliación a Salud	11	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
4		Carné de Vacunas	12	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
5		Recibo Publico	13	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
6	2026-02-02	Formalización de cupo 2026	14	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
7	2026-02-02	Autorización uso de imagen	15	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
8	2026-02-02	Consentimiento Informado para salidas Recreativas	16	2026-02-02	Xiomara Rodriguez	
9	2026-02-03	Certificado Documento y desarrollo visual y Auditivo	17	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
10	2026-02-03	Certificado Odontologico	18	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
11	2026-02-03	Carta y documento de Autorización a tercero	19-20	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
12	2026-02-03	Registro de novedades Febrero	21	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
13	2026-02-27	Observador del niño mes febrero	22	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
14	2026-03-04	Consentimiento Informado Convenio 8415.	23	2026-03-04	Xiomara Rodriguez	
15	2026-03-27	Observador del niño Mes de Marzo.	24	2026-03-27	Xiomara Rodriguez	
16	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026	25	2026-04-14	Xiomara Rodriguez	
17	2026-04-29	Primer Informe Trimestral	26-27	2026-04-29	Xiomara Rodriguez	
18	2026-04-30	Observador del niño Mes Abril	28	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
19	2026-05-29	Observador del niño Mes Mayo	29	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	Karina Isabel Díaz Perez RC 1100086967

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Ficha Sirbe	1-6	2026-02-17	Xiomara Rodriguez	
2		Documento de Participante y su nucleo familiar	7-13	2026-02-17	Xiomara Rodriguez	
3		Afiliación a Salud	14	2026-02-17	Xiomara Rodriguez	
4		Carnet de Vacunas	15	2026-02-17	Xiomara Rodriguez	
5		Recibo Publico	16	2026-02-17	Xiomara Rodriguez	
6		Certificado discapacidad auditiva madre de familia	17	2026-02-17	Xiomara Rodriguez	
7	2026-02-17	Formalización de cupo 2026	18	2026-02-17	Xiomara Rodriguez	
8	2026-02-17	Autorización uso de Imagen	19	2026-02-17	Xiomara Rodriguez	
9	2026-02-17	Consentimiento informado para Salidas recreativas	20	2026-02-17	Xiomara Rodriguez	
10	2026-02-17.	Registro de Novedades niña Mes febrero	21	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
11	2026-02-27	Observar mes de Febrero	22	2026-02-27	Xiomara Rodriguez	
12	2026-03-04	Consentimiento Informado Convenio 6915	23	2026-03-04	Xiomara Rodriguez	
13	2026-03-10	Certificado Crecimiento y desarrollo, visual y Auditivo	24	2026-03-10	Xiomara Rodriguez	
14	2026-03-16.	Certificado Odontologico	25	2026-03-16	Xiomara Rodriguez	
15	2026-03-27	Registro de Novedad de la niña Mes Marzo	26	2026-03-27	Xiomara Rodriguez	
16	2026-03-27	Observador Mes de Marzo.	27	2026-03-27	Xiomara Rodriguez	
17	2026-04-14	Pacto de Corresponsabilidad 2026.	28	2026-04-14	Xiomara Rodriguez	
18	2026-04-29	Primer Informe Trimestral	29-30	2026-04-29	Xiomara Rodriguez	
19	2026-04-30	Observador Mes de Abril	31	2026-04-30	Xiomara Rodriguez	
20	2026-05-29.	Observador de la niña mes Mayo	32	2026-05-29	Xiomara Rodriguez	
21						
22						
23						
24						
25						

Powered by CamScanner